

Отчет о выполнении
Плана реализации муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Северодвинска на 2016 – 2021 годы»
(наименование муниципальной программы)
за 2018 год

1. Сведения об утверждении плана реализации муниципальной программы: утвержден и.о. первого заместителя Главы Администрации – руководителя аппарата О.В. Бачериковым 30.01.2018.
2. Сведения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы:

Таблица 2.1

№ п/п	Дата утверждения внесения изменений в план реализации муниципальной программы <1>	Причины внесения изменений в план реализации муниципальной программы <2>
1.	19.10.2018	В соответствии с Решением Совета депутатов от 29.11.2017 № 30 «О структуре Администрации Северодвинска»; В КУМИиЗО исключено подразделение «Отдел по земельным отношениям», которое введено в «Управление градостроительства и земельных отношений», УГ иЗО-соисполнитель программы; КУМИиЗО переименован в КУМИ; введено новое мероприятие - V 11106 Мероприятие 1.06 «Организация мероприятий по расчетно-информационному обслуживанию за наем помещений на территории муниципальной образования «Северодвинск». Для выполнения данного мероприятия в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Северодвинска на 2016 – 2021 годы» введен соисполнитель программы – Управление муниципального жилищного фонда.

<1> - изменения в план реализации муниципальной программы должны быть внесены не позднее 01.11.2018, кроме случаев, указанных в письме Управления экономики от 17.10.2017 № 20-04-05/2176;

<2> - кратко изложить суть изменений, указать причины.

3. Результаты выполнения плана реализации муниципальной программы:

Таблица 3.1

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия, контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и/или минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателей результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Выполнение подпрограммы: «Управление муниципальной собственностью Северодвинска»											
1.1	Задача 1 «Оптимизация состава и осуществление управления муниципальной имущественностью»										
	Мероприятие 1.01 «Организация и осуществление мероприятий по оценке недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности»										Обеспечены мероприятия по оценке недвижимости, заключено 17 договоров на оценку
1.1.1		V11101	ОМС, ОПШ КУМИ	Начальник ОМС Туйбова А.А.; Начальник ОПШ Пашкова И.С.	09.01.2018	09.01.2018	31.12.2018	29.12.2018	выполнено в срок	нет	Муниципального недвижимого имущества в количестве 50 объектов. В соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги "Заключение договоров купли-продажи муниципальной имущества" утвержденного постановлением Администрации

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала мероприятия/наступление контрольного события		Срок окончания мероприятия/наступление контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения в/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											Северодвинска от 05.04.2013 № 121-па и во исполнение Протокола заседания планового заседания приватизации "О Прогнозом плане приватизации муниципальной собственности на имущество на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»
											проведено 18 заседаний комиссии по приватизации муниципальной собственности на имущество, где принято 68 решений об условиях
											приватизации муниципальной собственности на имущество. Заключено 25

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											готовов купли-продажи. Обеспечены мероприятия по оценке недвижимости, признания прав и регулирования отношений по муниципальной собственности. Заключено 9 муниципальных контрактов по оценке жилых помещений. оценке объектов казны, инвентаризации и кадастровым работам, из них 3 муниципаль- ных контракта на оценку муниципального недвижимого имущество в количестве 25 объектов.

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступле ния контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступле ния контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения /отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.2	Контрольное событие 1.01.1 Предоставление проекта решения о протозном плане приватизации муниципального имущества на 2019 и на плановый период 2020, 2021 годов в Совет депутатов Северодвинска.		ОПШ КУМИ	Начальник ОПШ Пашкова И.С.	X	X	01.08.2018	18.07.2018	выполнено в срок	нет	X
1.1.3	Контрольное событие 1.01.2 Отчет в Совет депутатов Северодвинска о результатах приватизации муниципального имущества за 2017 год.		ОПШ КУМИ	Начальник ОПШ Пашкова И.С.	X	X	01.04.2018	19.03.2018	выполнено в срок	нет	X
1.1.4	Мероприятие 1.02 «Осуществление содержания имущества казны муниципального образования «Северодвинск»		ОМС КУМИ	Начальник ОМС Туйбова А.А.	09.01.2017	09.01.2017	31.12.2017	31.12.2017	выполнено в срок	нет	Проведены мероприятия по содержанию имущества казны муниципального образования «Северодвинск» в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 30.11.2006 № 151 «Об утверждении Положения о порядке управления и

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения и/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия от мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											распоряжения муниципальной имущественной, составляющим казну Северодвинска»; постановлением Администрации Северодвинска от 01.04.2015 № 154-па «Об утверждении положения об организации учета муниципальной имущественной и ведение реестра муниципального имущества». Заклочно 14 муниципальных контрактов на охрану, страхование зданий, помещений, памятников и утилизацию - на охрану

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и мер по нейтрализации/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения результатов реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											<p>объектов муниципального имущества:</p> <p>1. На охрану военного городского № 49, расположенного в районе д. Большая Кульма на период с 01.01.2018-31.03.2018 (МК от 11.12.2017 № 0341 17 КУМИИ) (обязательства по охране исполнялись не добросовестно, данный контракт был расторгнут).</p> <p>2. На охрану военного городского № 49, расположенного в районе д. Большая Кульма на период с 18.01.2018 по 16.02.2018 (МК с ЕП от 18.01.2018</p>

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения и/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и мер нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателей результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											№ 18КУМИ-006). 3. На охрану военного городка № 49, расположенного в районе д. Большая Кудьма на период с 17.02.2018 по 14.03.2018 (МК с ЕП от 16.02.2018 № 18КУМИ-047). 4. На охрану военного городка № 49, расположенного в районе д. Большая Кудьма на период с 15.03.2018 по 30.06.2018 (МК от 05.03.2018 № 0014_18_КУМИ) 5. На охрану нежилого здания по адресу: ул. Торцева, д. 65 на период с 01.01.2018 по

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры по их нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											30.06.2018 (МК от 11.12.2017 № 0343_17_КУМИ) 6. На охрану нежилого здания по пр. Победы, д. 14 на период с 01.01.2018 по 30.06.2018 (МК от 11.12.2017 № 0342_17_КУМИ) 7. На охрану нежилого здания по пр. Победы, д. 14 на период с 01.07.2018 по 31.12.2018 (МК от 04.06.2018 № 0104_18_КУМИ) 8. На охрану нежилого помещения по адресу: пр. Труда, д. 60 в период с 12.07.2018 по 10.08.2018 (МК С ЕП от 11.07.2018 № 18КУМИ-214). 9. На охрану

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения и/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателей результата реализации мероприятия, административного мероприятия от мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											нежилого помещения по адресу: пр. Труда, д. 60 в период с 11.08.2018 по 31.08.2018 (МК от 10.08.2018 № 18КУМИ-254). 10. На охрану нежилого помещения по адресу: пр. Труда, д. 60 в период с 01.09.2018 по 31.12.2018 (МК от 15.08.2018 № 0185_18_КУМИ) 11. На охрану Дома Пикудя в период с 01.08.2018 по 31.12.2018 (МК от 23.07.2018 № 0146_18_КУМИ) Также проведены работы по содержанию имущества казны

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения и/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											Северодвинска. 12. На выполнение работ по утилизации бытовой техники и оргтехники с ООО «ВторСинтез» (МК с ЕП от 10.08.2018 № 18КУМИ-239). 13. На 2018 год заключено два муниципальных контракта на страхование объектов недвижимости, являющихся муниципальной собственностью (МК от 11.12.2018 № 0344_17_КУМИ и от 26.12.2018 № 0345_17_КУМИ)

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия, контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения и/отклонения сроков, мероприятия, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя реализации мероприятия, административного мероприятия, контрольного события <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.5	Мероприятие 1.03 «Осуществление мероприятий по изъятию земельных участков для муниципальных нужд путем выкупа жилых помещений у собственников»	V11103	ОМС КУМИ	Начальник ОМС Туйбова А.А	09.01.2018	09.01.2018	31.12.2018	15.02.2018	выполнено в срок	В соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 15.02.2018 № 46 выполнение данного мероприятия перенесено в задачу 3 «Развитие инфраструктур уры земельных отношений» в мероприятии 3.05 «Осуществление мероприятий по изъятию недвижимого имущества для муниципальных нужд».	Проведены мероприятия по изъятию земельных участков для муниципальных нужд путем выкупа жилых помещений у собственников до 15.02.2018

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения и/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.6	Административное мероприятие 1.04 «Организация учета муниципального имущества Северодвинска, в том числе реестровый учет имущества казны»	V11104	ОМС КУМИ	Начальник ОМС Туйбова А.А.	09.01.2017	09.01.2017	31.12.2017	31.12.2017	выполнено в срок	нет	Обеспечен реестровый учет муниципального имущества казны в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 30.11.2006 № 151 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим казну Северодвинска»; постановлением Администрации Северодвинска от 01.04.2015 № 154-па «Об утверждении положения об организации учета муниципального

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения и/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и мер нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателей результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.7	Административное мероприятие 1.05 «Информирование граждан и юридических лиц через публикации в прессе и телепередачи по вопросам муниципального имущества Северодвинска в случаях, предусмотренных действующим законодательством»	V11105	ОМС; ОПШ; ОАИ КУМИ	Начальник ОМС Туйбова А.А; Начальник ОПШ Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Сунгурова Г.М.	09.01.2017	09.01.2017	31.12.2017	31.12.2017	выполнено в срок	нет	Информирование граждан и юридических лиц: 15 публикаций в прессе и телепередач по вопросам муниципального имущества Северодвинска
1.1.8	Мероприятие 1.06 «Организация мероприятий по расчетно-информационному обслуживанию за нас помещений на территории муниципального образования «Северодвинск»	V11106	УМЖФ	Начальник УМЖФ Соснин И.В.	21.06.2018	21.06.2018	31.12.2018	11.09.2018	выполнено в срок	нет	Для организации мероприятия по организации по расчетно-информационному обслуживанию за нас помещений на территории муниципального образования «Северодвинск» заключен

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения в/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателей результата реализации мероприятия, административного мероприятия от мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											муниципальный контракт 11.09.2018 № 0235_18 АДМ.
1.2	Задача 2 «Эффективное управление муниципальными unitарными предприятиями»										
	Мероприятие 2.01 «Осуществление мероприятий муниципального образования «Северодвинск» по увеличению уставных фондов муниципальных unitарных предприятий»										Внесение в уставный фонд муниципальных предприятий производится в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных муниципальных unitарных предприятиях», постановлением Администрации Северодвинска от 26.11.2010 № 442-па «О реализации прав собственника имущества муниципальных
1.2.1		V11201	ОПП КУМИ	Начальник ОПП Пашкова И.С.	09.01.2018	31.12.2018	09.01.2018	31.12.2018	выполнено в срок	нет	

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения и/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателей результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											Унитарных предприятий и акционера по акциям, находящимся в собственности муниципальной образования «Северодвинск», Постановлением Администрации муниципальной образования "Северодвинск" от 08.11.2018 № 427-па "Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям Северодвинска на увеличение уставного фонда" - Обеспечен взнос в уставный фонд МУП "ССКРУ", Постановление

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения и/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения результатов реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											Администрации Северодвинска № 510-па от 25.12.2018 "О предоставлении субсидии МУП "ССКРУ", Соглашение №1/2018 от 26.12.2018 в сумме 4 827 201 руб.31 коп.
1.2.2	Мероприятие 2.02 «Предоставление финансовой поддержки муниципальным унитарным предприятиям Северодвинска в виде финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности на основании решений Администрации Северодвинска»	V11202	ОПП КУМИ	Начальник ОПП Пашкова И.С.	09.01.2018	09.01.2018	31.12.2018	31.12.2018	выполнено в срок	нет	С муниципальным и унитарными предприятиями Северодвинска проведены мероприятия о предоставлении финансовой поддержки
1.3	Задача 3 «Развитие инфраструктуры земельных ресурсов»										
	Мероприятие 3.01 «Организация и осуществление мероприятий по землеустройству и землепользованию»	V11301	ОЗО УГ иЗО	Начальник ОЗО Шульман Е.Н.	09.01.2018	09.01.2018	31.12.2018	31.12.2018	выполнено в срок	нет	Проведены мероприятия по землеустройству и землепользованию.

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения в/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателей результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											<p>- 1454 договора на аренду земельных участков;</p> <p>- 44 договора по оценке рыночной стоимости зем.участков;</p> <p>сформировано 99 зем.участков.</p> <p>В Министерство имущественных отношений Архангельской области направлены сведения о предоставлении земельных участков за 2017 год № 11-09-02/572 от 22.01.2018.</p> <p>В Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по</p>

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения и/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.3.2	Контрольное событие 3.01.1 В Министерстве имущественных отношений Архангельской области направляется информация о предоставлении земельных участков за отчетный 2017 г. В соответствии с запросом Министерства имущественных отношений Архангельской области от 28.12.2017 № 312-05-06/1608, для предоставления свободной информации в Минэкономразвития России в рамках мониторинга правоприменения Федерального закона от 23.06.2014 № 171-ФЗ.		ОЗО УГ.ОЗО	Начальник ОЗО Шульман Е.Н.	X	X	25.01.2018	22.01.2018	выполнено в срок	нет	X
1.3.3	Контрольное событие 3.01.2 В управлении Росреестра по Архангельской области и Ненецкому автономному округу направляется информация о		ОЗО УГ.ОЗО	Начальник ОЗО Шульман Е.Н.	X	X	15.01.2018	12.01.2018	выполнено в срок	нет	X

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступление контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступление контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения и/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	сделках с земельными участками, совершенными в 2017 г., а также сведения о видах землеустроительных работ, выполненных за счет средств бюджетов различных уровней и внебюджетных средств в 2017 г. В соответствии с запросом управления Росреестра по Архангельской области и Ненецкому автономному округу от 18.12.2017 № 10-21/23815, на основании постановления Правительства РФ от 18.08.2008 № 620.										
1.3..4	Административное мероприятие 3.02 «Осуществление мероприятий по муниципальному земельному контролю»	V11302	ОЗО УГрОЗО	Начальник ОЗО Шульман Е.Н.	09.01.2018	09.01.2018	31.12.2018	29.12.2018	выполнено в срок	нет	В рамках мероприятий по муниципальному земельному контролю проведена 41 проверка. 09.01.2018 и 21.06.2018 направлена информация в Отдел муниципального жилищного контроля

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											Администрации Северодвинска для сдачи отчета в Администрацию Губернатора Архангельской области. Отчеты размещаются в системе ГАС «Управление». 25.10.2018 опубликован План проверок на 2019 год на официальном сайте Администрации Северодвинска
1.3.5	Контрольное событие 3.02.1 Подведение итогов мероприятий по земельному контролю за 2017г. (Совместно с Отделом муниципального жилого контроля Администрации Северодвинска для сдачи отчета в Администрацию Губернатора Архангельской области)		ОЗО УТиЗО	Начальник ОЗО Шульман Е.Н.			15.01.2019	29.12.2018	выполнено в срок	нет	X
1.3.6	Контрольное событие 3.02.2		ОЗО	Начальник			15.07.2018	20.06.2018	выполнено в	нет	X

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения и/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Подведение итогов мероприятий по земельному контролю за 1 полугодие 2018г. (Совместно с Отделом муниципальной жилищного контроля Администрации Северодвинска для сдачи отчета в Администрацию Губернатора Архангельской области)		УГ.30	ОЗО Шульман Е.Н.					срок		
1.3.7	Контрольное событие 3.02.3 Огубликование Плана проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018г. (Совместно с Отделом муниципальной жилищного контроля Администрации Северодвинска, согласовано с Прокуратурой г.Северодвинска)		ОЗО УГ.30	Начальник ОЗО Шульман Е.Н.			31.12.2018	25.10.2018	выполнено в срок	нет	X
1.3.8	Административное мероприятие 3.03 «Осуществление мероприятий муниципального образования "Северодвинск" по принятию решений о предоставлении земельного участка»	V11303	ОЗО УГ.30	Начальник ОЗО Шульман Е.Н.	09.01.2018	09.01.2018	31.12.2018	29.12.2018	выполнено в срок	нет	За 2018 год было принято 2006 решений о предоставлении земельных участков
1.3.9	Административное мероприятие 3.04 «Подготовка сведений в налоговые органы по земельным участкам, признаваемым объектами налогообложения в	V11304	ОЗО УГ.30	Начальник ОЗО Шульман Е.Н.	09.01.2018		29.12.2018		не выполнено	В связи с отсутствием выявленных земельных участков,	X

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия, контрольных событий и мер нейтрализации/минимизации отклонения <5>	Причины невыполнения и/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и мер нейтрализации/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	соответствии с действующим законодательством»									признаваемые объектами налогообложения, сведения в налоговые органы не направлялись	
	Мероприятие 3.05 «Осуществление мероприятий по изъятию недвижимого имущества для муниципальных нужд»										
1.3.10		V11305	ОМС КУМИ	Начальник ОМС Туйбова А.А.	09.01.2018	09.01.2018	31.12.2018	29.12.2018	выполнено в срок	нет	В рамках мероприятия были заключены 9 соглашений с собственниками жилых помещений по изъятию ЗУ для муниципальных нужд путем выкупа
2	Выполнение обеспечивающей подпрограммы										
	Обеспечение деятельности ответственного исполнителя КУМИ										
2.1		V19100	ОБУиО КУМИ	Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Рапонова С.Н.	09.01.2018	09.01.2018	31.12.2018	29.12.2018	выполнено в срок	нет	Проведены мероприятия по обеспечению деятельности ответственного исполнителя КУМИ
2.1.1	Расходы на содержание органов Администрации Северодвинска и	V19101	ОБУиО КУМИ	Начальник ОБУиО-	09.01.2018	09.01.2018	31.12.2018	29.12.2018	выполнено в срок	нет	Организованы мероприятия по

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения сроков, мероприятия, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателей результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	обеспечение их функций			главный бухгалтер Гапонова С.Н.							расходам на содержание органов Администрации Северодвинска и обеспечение их функций в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».
2.1.2	Административное мероприятие 2.01 «Претензионная работа с должниками перед муниципальным бюджетом»	V19201	ОБУиО КУМИ	Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Гапонова С.Н.; Начальник ОПШ Папкова И.С.; Начальник ОАИ	09.01.2018	09.01.2018	31.12.2018	29.12.2018	выполнено в срок	нет	Комитет по управлению муниципальным имуществом за прошедший период 2018 года направил 1 275 претензий (требований) на общую сумму 136. 337 тысяч рублей.

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				Сунгурова Г.М.							Направлены отчеты: 12.01.2018 № 11-07-31/204, 13.04.2018 № 11-07-31/3822, 20.07.2018 № 11-07-31/5748, 12.10.2018 № 11-07-31/7323
2.1.3	Контрольное событие 2.01.1 Отчет Заместителю Главы Администрации -руководителю аппарата по претензионной работе с должниками за аренду муниципального имущества перед муниципальным бюджетом за 2017г. (Во исполнение распоряжения Администрации Северодвинска от 10.02.2011 № 47-ра " О недопущении роста дебиторской задолженности за пользование муниципальным имуществом"		ОБУиО; ОПП; ОАИ КУМИ	Начальник ОБУиО- главный бухгалтер Гапонова С.Н.; Начальник ОПП Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Сунгурова Г.М.	X	X	15.01.2018	12.01.2018	выполнено в срок	нет	X
	Контрольное событие 2.01.2 Отчет Заместителю Главы Администрации -руководителю аппарата о выполнении мероприятий по претензионной работе с должниками за аренду		ОБУиО; ОПП; ОАИ КУМИ	Начальник ОБУиО- главный бухгалтер Гапонова С.Н.;	X	X	15.04.2018	13.04.2018	выполнено в срок	нет	X
2.1.4											

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения в/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	муниципального имущества перед муниципальным бюджетом за 1 квартал 2018г. (Во исполнение распоряжения Администрации Северодвинска от 10.02.2011 № 47-ра "О недопущении роста дебиторской задолженности за пользование муниципальным имуществом"			Начальник ОПШ Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Сунгурова Г.М.							
2.1.5	Контрольное событие 2.01.3 Отчет Заместителю Главы Администрации -руководителю аппарата по претензионной работе с должниками за аренду муниципального имущества перед муниципальным бюджетом за 2 квартал 2018г. (Во исполнение распоряжения Администрации Северодвинска от 10.02.2011 № 47-ра "О недопущении роста дебиторской задолженности за пользование муниципальным имуществом"		ОБУиО; ОПШ; ОАИ КУМИ	Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Гапонова С.Н.; Начальник ОПШ Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Сунгурова Г.М.	X	X	15.07.2018	20.07.2018	выполнено в срок	нет	X
2.1.6	Контрольное событие 2.01.4 Отчет Заместителю Главы Администрации -руководителю аппарата по претензионной работе с должниками за аренду муниципального имущества перед муниципальным бюджетом за 3		ОБУиО; ОПШ; ОЗО; ОАИ КУМИ	Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Гапонова С.Н.; Начальник	X	X	15.10.2018	12.10.2018	выполнено в срок	нет	X

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации и/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.1.8	Административное мероприятие 2.03 «Размещение, ведение и	V19203	ОБУиО; ОПШ;	Начальник ОБУиО-	09.01.2018	09.01.2018	31.12.2018	29.12.2018	выполнено в срок	нет	Осуществлены мероприятия по
2.1.7	Административное мероприятие 2.02 «Разработка проектов муниципальных правовых и распорядительных актов органов местного самоуправления Северовинска по вопросам управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, а также по вопросам земельных отношений»	V19202	ОБУиО; ОПШ; ОАИ; ОМС КУМИ	Начальник ОБУиО- главный бухгалтер Гапонова С.Н.; Начальник ОПШ Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Сунгурова Г.М.	09.01.2018	09.01.2018	31.12.2018	29.12.2018	выполнено в срок	нет	За 2018 год разработано 86 проектов муниципальных правовых и распорядительных актов органов местного самоуправления Северовинска по вопросам управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, а также по вопросам земельных отношений.

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения и/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	обновление на официальных сайтах»	3	ОАИ: ОМС КУМИ	главный бухгалтер Гапонова С.Н.; Начальник ОПШ Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Сунгурова Г.М.; Начальник ОМС Туйбова А.А.	6	7	8	9	10	11	12

<3> - в соответствии с первоначально утвержденным планом реализации муниципальной программы (с учетом дополнений). Если мероприятие, административное мероприятие, контрольное событие исключено – не заполняются ст.7,9,10,11. В ст.12 делается пометка «исключено»;

<4> - указывается один из критериев соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события: «выполнено в срок», «выполнено с нарушением срока», «не выполнено»;

<5> - при наличии отклонений плановых сроков реализации от фактических приводится краткое описание проблем, а при отсутствии отклонений указывается «нет».

При невыполнении мероприятия, административного мероприятия, контрольного события в установленный срок указываются управленческие меры по нейтрализации и минимизации связанных с этим рисков. В рамках мер по нейтрализации/минимизации отклонения указываются мероприятия, направленные на нейтрализацию/снижение негативных последствий возникшего отклонения;

<6> - кратко изложить результаты мероприятия, административного мероприятия.

4. Оценка степени выполнения плана реализации муниципальной программы.

Таблица 4.1

Наименование критерия	Всего по плану (мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий), (N) <7>	В том числе		
		количество мероприятий, (M)	количество административных мероприятий, (AM)	количество контрольных событий, (КС)
Выполнено в срок	19	8	4	7
Выполнено с нарушением срока	нет	нет	нет	нет
Не выполнено	1	нет	1	нет
Итого	20	8	5	7
Степень выполнения плана реализации муниципальной программы (СВ _{пл}), (баллов)				95,00
Группа оценки степени выполнения плана реализации муниципальной программы <8>				высокая

<7> - мероприятия (административные мероприятия) по выполнению обеспечивающей подпрограммы, а также мероприятия, которые были исключены из плана в течение отчетного периода (при внесении изменений в план), в расчете не участвуют;

<8> - указывается группа оценки в соответствии Методическими указаниями по проведению оценки степени выполнения плана реализации муниципальной программы.

Председатель
(наименование должности ответственного исполнителя муниципальной программы)

"01" 03 2019 год

Т.В. Тернова
(подпись) / (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления градостроительства и земельных отношений
(наименование должности исполнителя муниципальной программы)

"01" 03 2019 год

А.М. Кириллов
(подпись) / (инициалы, фамилия)

Начальник Управления муниципального жилищного фонда
(наименование должности исполнителя муниципальной программы)

"01" 03 2019 год

И.В. Соснин
(подпись) / (инициалы, фамилия)