



№ 43
8 августа 2018 года

БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ МО «СЕВЕРОДВИНСК»

Российская Федерация
Архангельская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19.06.2018 № 122-ра

г. Северодвинск Архангельской области

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОДВИНСКА ОТ 11.06.2015 № 127-РА (В РЕДАКЦИИ ОТ 28.01.2016)

В целях оптимизации работы в Администрации Северодвинска по принятию к бюджетному учету подарков, переданных от лиц, получивших их в связи с официальными мероприятиями, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», структурой Администрации Северодвинска, утвержденной решением Совета депутатов Северодвинска от 29.11.2017 № 30:

Внести в пункт 4 распоряжения Администрации Северодвинска от 11.06.2015 № 127-ра «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации Северодвинска, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (в редакции от 28.01.2016) изменение, заменив слова «первого заместителя Главы администрации - руководителя аппарата» словами «заместителя Главы Администрации Северодвинска по внутренней политике – руководителя аппарата».

Внести в Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации Северодвинска, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденное рас-

поряжением Администрации Северодвинска от 11.06.2015 № 127-ра (в редакции от 28.01.2016) следующие изменения:

2.1. В пункте 2.1 слова «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска (далее - КУМИиЗО)» заменить словами «Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска (далее - КУМИ)».

2.2. В пунктах 2.2, 2.4, 2.8, 3.1, 3.2, 3.3 аббревиатуру «КУМИиЗО» заменить аббревиатурой «КУМИ».

2.3. В пункте 2.5 слова «первого заместителя Главы Администрации - руководителя аппарата» заменить словами «заместителя Главы Администрации Северодвинска по внутренней политике – руководителя аппарата».

2.4. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. В случаях если стоимость официального подарка неизвестна, КУМИ направляет в комиссию по поступлению, списанию, инвентаризации, передаче и оценке имущества Администрации Северодвинска (далее - Комиссия) второй экземпляр уведомления для рассмотрения вопроса о принятии официального подарка к бухгалтерскому учету.

Определение стоимости официального подарка проводится Комиссией на основе рыночной стоимости, действующей на дату принятия к учету подарка, или стоимости на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях.

Определение рыночной стоимости официального подарка осуществляется путем сопоставления рыночных цен на идентичную продукцию (товары) с такими же характеристиками на дату принятия к учету официального подарка, исходя из публикуемых в общедоступных информационных системах сведениях на продукцию (товары), с привлечением, при необходимости, экспертов.

Сведения о рыночной стоимости на идентичную продукцию (товары) подтверждаются документально (прайс-листы продавца, распечатки из Интернета и т.п.), а при невозможности документального подтверждения – экспертным путем.

При определении стоимости официального подарка на основе цены на аналогичную материальную ценность используются данные о ценах на аналогичные материальные ценности, полученных в письменной форме от организаций-изготовителей; сведений об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, экспертные заключения (в том числе экспертов, привлеченных на добровольных началах к работе в Комиссии) о стоимости отдельных (аналогичных) объектов нефинансовых активов.

Комиссия рассматривает уведомление в течение двух ме-

сяцев. По результатам рассмотрения уведомления Комиссия принимает одно из следующих решений (далее - решение):

- если стоимость официального подарка не превышает трех тысяч рублей – о возврате официального подарка должностному лицу, получившему официальный подарок;

- если стоимость официального подарка превышает три тысячи рублей, официальный подарок подлежит передаче в муниципальную собственность и принятию к бухгалтерскому учету.

Решение Комиссии о стоимости подарка принимается в виде заключения.

Решение Комиссии направляется в Управление делами Администрации Северодвинска, которое обязано уведомить о нем должностное лицо, получившее официальный подарок, и КУМИ.».

3. Действие настоящего распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска в разделе «Противодействие коррупции».

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

Российская Федерация
Архангельская область

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОДВИНСКА
ПО ГОРОДСКОМУ ХОЗЯЙСТВУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13.07.2018 № 165-рг

г. Северодвинск Архангельской области

О ПРИЗНАНИИ НЕОБХОДИМОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ РЕМОНТНО-ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ В КВАРТИРЕ № 1 МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА № 7 ПО УЛ. СТАНЦИОННОЙ В ПОС. БЕЛОЕ ОЗЕРО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и на основании заключения межведомственной комиссии от 20.06.2018 № 18 о выявлении оснований для признания помещения – квартиры № 1 в многоквартирном доме № 7 по ул. Станционной в пос. Белое Озеро муниципального образования «Северодвинск» – подлежащим капитальному ремонту с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в Положении требованиями, в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47:

1. Признать необходимым проведение ремонтно-восстановительных работ в квартире № 1 многоквартирного дома № 7 по ул. Станционной в пос. Белое Озеро муниципального образования «Северодвинск» с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в разделе II Поло-

жения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47, требованиями.

2. Рекомендовать собственнику жилого помещения – квартиры № 1 многоквартирного дома № 7 по ул. Станционной в пос. Белое Озеро муниципального образования «Северодвинск»:

2.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации организовать проведение капитального ремонта.

2.2. Уведомить межведомственную комиссию по оценке помещений и многоквартирных домов на территории муниципального образования «Северодвинск» об окончании проведения капитального ремонта.

3. Межведомственной комиссии по оценке помещений и многоквартирных домов на территории муниципального образования «Северодвинск» в месячный срок после уведомления собственником жилого помещения или уполномоченным им лицом о завершении капитального ремонта провести осмотр жилого помещения, составить акт обследования и принять соответствующее решение, довести его до заинтересованных лиц.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**И.о. заместителя Главы Администрации
Северодвинска по городскому хозяйству
И.С. Сахарова**

Российская Федерация
Архангельская область

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОДВИНСКА
ПО ГОРОДСКОМУ ХОЗЯЙСТВУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17.07.2018 № 168-рг

г. Северодвинск Архангельской области

О ПРИЗНАНИИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ – КВАРТИРЫ № 1 В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ № 22 ПО УЛ. КОМСОМОЛЬСКОЙ В Г. СЕВЕРОДВИНСКЕ – НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ ГРАЖДАН

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании заключения межведомственной комиссии от 31.05.2018 № 15 о выявлении оснований для признания помещения – квартиры № 1 в многоквартирном доме № 22 по ул. Комсомольской в г. Северодвинске – непригодным для проживания, в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47:

1. Признать жилое помещение – квартиру № 1 в многоквартирном доме № 22 по ул. Комсомольской в г. Северодвинске – непригодным для проживания.

2. Организации, осуществляющей управление многоквартирным домом № 22 по ул. Комсомольской:

- с целью исключения угрозы жизни и здоровью граждан, проживающих в жилом помещении – квартире № 1 многоквартирного дома № 22 по ул. Комсомольской в г. Северодвинске, уведомить данных граждан о необходимости обращения в Управление муниципального жилищного фонда Администрации Северодвинска по вопросу предоставления жилого помещения маневренного фонда до момента предоставления другого благоустроенного жилого помещения по договору социального найма;

- обеспечить безопасные условия для проживания граждан, занимающих жилое помещение – квартиру № 1 многоквартирного дома № 22 по ул. Комсомольской в г. Северодвинске, до их расселения.

3. Управлению муниципального жилищного фонда Администрации Северодвинска:

- при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, предоставить гражданам, занимающим жилое помещение по договору социального найма – квартиру № 1 многоквартирного дома № 22 по ул. Комсомольской в г. Северодвинске, другое благоустроенное жилое помещение по договору социального найма;

- в соответствии со статьями 95, 106 Жилищного кодекса Российской Федерации предоставить гражданам, занимающим жилое помещение – квартиру № 1 многоквартирного дома № 22 по ул. Комсомольской в г. Северодвинске, жилое помещение маневренного фонда при их личном обращении.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**И.о. заместителя Главы Администрации
Северодвинска по городскому хозяйству
И.С. Сахарова**

Российская Федерация
Архангельская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОВДВИНСКА
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОВДВИНСКА
ПО ГОРОДСКОМУ ХОЗЯЙСТВУ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.07.2018 № 182-рг

г. Северодвинск Архангельской области

О НАЧАЛЕ ОСВЕТИТЕЛЬНОГО ПЕРИОДА 2018–2019 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДВИНСК»

В связи с сокращением продолжительности светового дня, руководствуясь пунктом 4.6.1 ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состо-

янию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения»:

1. Установить начало осветительного периода 2018–2019 года в муниципальном образовании «Северодвинск» с 01 августа 2018 года.

2. Руководителям муниципальных предприятий СМУП «Горсвет», СМУП «Белое Озеро» обеспечить работу системы наружного освещения на территории города Северодвинска с 01.08.2018, села Ненокса и поселка Белое Озеро – с 15.08.2018.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Заместитель Главы Администрации Северодвинска
по городскому хозяйству О.Н. Лобачев**

Российская Федерация
Архангельская область

ГЛАВА СЕВЕРОВДВИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.08.2018 № 25

г. Северодвинск Архангельской области

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО РАССМОТРЕНИЮ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕВЕРОВДВИНСКА «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДВИНСК»

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 21.06.2018 № 86,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по рассмотрению проекта решения Совета депутатов Северодвинска «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Северодвинск».

2. Определить организатором публичных слушаний Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска.

3. Назначить председательствующим на публичных слушаниях начальника отдела по организации работы с собственниками жилья Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска Спирина Сергея Николаевича.

4. Установить место и время проведения очного собрания публичных слушаний – малый зал МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2) – 29.10.2018, 17:00.

5. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить постановление и проект решения Совета депутатов Северодвинска «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Северодвинск» на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска сообщает о проведении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Северодвинска «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Северодвинск» (далее по тексту – Проект).

1. Проектом предусматривается приведение Правил благоустройства территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденных решением Совета депутатов Северодвинска от 14.12.2017 № 40, в соответствие с положениями Федерального закона от 29.12.2017 № 463-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», законом Архангельской области от 03.06.2003 № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях».

2. Порядок проведения публичных слушаний осуществляется в соответствии с Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск» утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 21.06.2018 № 86.

Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования «Северодвинск» о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний – 90 дней;

Место проведения очного собрания публичных слушаний – малый зал МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2).

Время проведения очного собрания публичных слушаний – 29.10.2018, 17:00.

3. Экспозиции размещены:

- в разделе «Объявления/Публичные слушания» на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска;
- на информационном стенде Комитета ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска (ул. Индустриальная, д. 57а).

Дата открытия экспозиции – 14.08.2018.

Срок проведения экспозиции – с 14.08.2018 по 29.10.2018.

Время посещения экспозиции в Комитете ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска – по будням с 14.00 до 17.00.

Консультирование экспозиции осуществляется с 14.00 до 17.00 по адресу: г. Северодвинск, ул. Индустриальная, д. 57а, каб. № 211, телефон: 58-21-23.

4. Прием предложений и замечаний осуществляет по адресу: г. Северодвинск, ул. Индустриальная, д. 57а, каб. № 211 с

9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) в период с 14.08.2018 по 29.10.2018.

Предложения и замечания могут быть направлены: в письменной и устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний; в письменной форме по адресу: г. Северодвинск, ул. Индустриальная, д. 57а, каб. № 211 до 25.10.2018;

Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска

Российская Федерация
Архангельская область

ГЛАВА СЕВЕРОВДИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.08.2018 № 26

г. Северодвинск Архангельской области

ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ МЭРА СЕВЕРОВДИНСКА ОТ 20.07.2015 № 16

В связи с внесением изменения в часть 2 статьи 47 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определившего порядок официального опубликования муниципальных правовых актов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление Мэра Северодвинска от 20.07.2015 № 16 «О периодических печатных изданиях для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов».

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

Российская Федерация
Архангельская область

ГЛАВА СЕВЕРОВДИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.08.2018 № 27

г. Северодвинск Архангельской области

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ

НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении публичных слушаний в сфере градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 21.06.2018 № 86,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид

использования «торговые центры, комплексы» земельного участка с кадастровым номером 29:28:102017:19 (г. Северодвинск, пр. Беломорский, д. 44А).

2. Определить организатором публичных слушаний Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Северодвинска.

3. Назначить председательствующим на публичных слушаниях начальника Управления градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска Кириллова А.М.

4. Установить:

4.1. Время проведения очного собрания публичных слушаний – 28.08.2018 с 17.30.

4.2. Место проведения очного собрания публичных слушаний – малый зал МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2).

5. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки Северодвинска сообщает о проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «торговые центры, комплексы» земельного участка с кадастровым номером 29:28:102017:19 (г. Северодвинск, пр. Беломорский, д. 44А) (далее по тексту – Проект).

1. Проектом предусмотрено предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «торговые центры, комплексы» земельного участка с кадастровым номером 29:28:102017:19 (г. Северодвинск, пр. Беломорский, д. 44А).

В настоящее время испрашиваемый земельный участок с кадастровым номером 29:28:102017:19 имеет вид разрешенного использования «для объекта незавершенного строительства - административного здания с магазином».

Согласно пункту 14 статьи 71 Правил землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск), утвержденных решением Совета депутатов Северодвинска от 31.10.2007 № 147, данный земельный участок находится в границах территориальной зоны «Ж-2-2. Центральная восточная зона зданий жилых многоквартирных до 5 этажей», градостроительным регламентом которой предусмотрен такой условно разрешенный вид использования, как «торговые центры, комплексы».

2. Порядок проведения публичных слушаний осуществляется в соответствии с Положением об организации и проведении публичных слушаний в сфере градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 21.06.2018 № 86.

Срок проведения публичных слушаний со дня опубликова-

ния оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний – 30 дней.

Время проведения очного собрания публичных слушаний – 28.08.2018 с 17.30.

Место проведения очного собрания публичных слушаний – малый зал МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2).

3. Экспозиция Проекта размещена:

– в разделе «Объявления/Публичные слушания» на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска;

– на информационном стенде МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (ул. Бойчука, д. 2);

Дата открытия экспозиции Проекта – 15.08.2018.

Срок проведения экспозиции Проекта – с 15.08.2018 по 28.08.2018.

Время посещения экспозиции Проекта в МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» – по будням с 10.00 до 17.00.

Консультирование экспозиции Проекта осуществляется с 10.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) по адресу: ул. Плюснина, д. 7, каб. № 433, телефон: 58-02-04.

4. Прием предложений и замечаний по Проекту осуществляется в период с 15.08.2018 по 28.08.2018 по адресу: ул. Плюснина, д. 7, каб. № 302 с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00).

Предложения и замечания по Проекту могут быть направлены:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме по адресу: ул. Плюснина, д. 7, каб. № 302 (до 27.08.2018);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта.

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки Северодвинска

Российская Федерация
Архангельская область

ГЛАВА СЕВЕРОВДИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.08.2018 № 28

г. Северодвинск Архангельской области

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении публичных слушаний в сфере градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 21.06.2018 № 86, рассмотрев заключение Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Северодвинска от 12.04.2018,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного по адресу: г. Северодвинск, 4-й Южный переулок, д. 10А, в части уменьшения отступа от северо-восточной границы земельного участка с кадастровым номером 29:28:101114:30 до 1 м.

2. Определить организатором публичных слушаний Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Северодвинска.

3. Назначить председательствующим на публичных слушаниях начальника Управления градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска Кириллова А.М.

4. Установить:

4.1. Время проведения очного собрания публичных слушаний – 28.08.2018 с 17.00.

4.2. Место проведения очного собрания публичных слушаний – малый зал МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2).

5. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

ОПОВЕЩЕНИЕ

О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки Северодвинска сообщает о проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного по адресу: г. Северодвинск, 4-й Южный переулок, д. 10А, в части уменьшения отступа от северо-восточной границы земельного участка с кадастровым номером 29:28:101114:30 до 1 м (далее по тексту – Проект).

1. Проектом предусмотрено предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного по адресу: г. Северодвинск, 4-й Южный переулок, д. 10А, в части уменьшения отступа от северо-восточной границы земельного участка с кадастровым номером 29:28:101114:30 до 1 м.

Земельный участок с кадастровым номером 29:28:101114:30 (5-й Южный переулок, д. 9А) находится в аренде на основании договора аренды от 24.06.2008 № 12 012 000 (договора переуступки от 23.12.2011, от 10.12.2013), на котором расположен жилой дом.

Согласно пункту 16 Правил землепользования и застройки

ки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск), утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 31.10.2007 № 147, данный земельный участок расположен в границах территориальной зоны «Ж-3-1. Южная жилая зона индивидуальных жилых домов», градостроительным регламентом которой предусмотрен минимальный отступ от границ земельных участков 3 м.

В целях размещения на данном земельном участке гаража необходимо сократить отступ от северо-восточной границы земельного участка до 1 м, так как при соблюдении 3-метрового отступа данный гараж будет практически примыкать к жилому дому, ограничив к нему доступ, и не позволит рационально использовать земельный участок.

2. Порядок проведения публичных слушаний осуществляется в соответствии с Положением об организации и проведении публичных слушаний в сфере градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 21.06.2018 № 86.

Срок проведения публичных слушаний со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний – 30 дней.

Время проведения очного собрания публичных слушаний – 28.08.2018 с 17.00.

Место проведения очного собрания публичных слушаний – малый зал МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2).

3. Экспозиция Проекта размещена:

– в разделе «Объявления/Публичные слушания» на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска;
– на информационном стенде МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (ул. Бойчука, д. 2);

Дата открытия экспозиции Проекта – 15.08.2018.

Срок проведения экспозиции Проекта – с 15.08.2018 по 28.08.2018.

Время посещения экспозиции Проекта в МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» – по будням с 10.00 до 17.00.

Консультирование экспозиции Проекта осуществляется с 10.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) по адресу: ул. Плюснина, д. 7, каб. № 433, телефон: 58-02-04.

4. Прием предложений и замечаний по Проекту осуществляется в период с 15.08.2018 по 28.08.2018 по адресу: ул. Плюснина, д. 7, каб. № 302 с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00).

Предложения и замечания по Проекту могут быть направлены:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме по адресу: ул. Плюснина, д. 7, каб. № 302 (до 27.08.2018);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта.

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки Северодвинска

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.08.2018 № 330-па

г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»**

В целях приведения Положения об антитеррористической комиссии муниципального образования «Северодвинск» в соответствие с законодательством Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об антитеррористической комиссии муниципального образования «Северодвинск», утвержденное постановлением Администрации Северодвинска от 30.08.2016 № 298-па (в редакции от 21.03.2018 № 101-па), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Антитеррористическая комиссия муниципального образования «Северодвинск» (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, организующим взаимодействие территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Архангельской области и органов местного самоуправления Северодвинска по профилактике терроризма, а также по минимизации и ликвидации последствий его проявлений на территории муниципального образования «Северодвинск».

1.2. В пункте 1.2 слова «Федеральными законами «О противодействии экстремистской деятельности», «О противодействии терроризму» заменить словами «Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».

1.3. В первом абзаце раздела 2:

1.3.1. В дефисах первом, восьмом, десятом слова «и экстремизма» исключить.

1.3.2. В дефисе втором слова «и экстремизму» исключить.

1.3.3. В дефисах шестом, седьмом слово «, экстремизму» исключить.

1.3.4. В дефисах первом, втором, четвертом – восьмом, десятом слово «их» заменить словом «его».

1.3.5. Дефис пятый изложить в следующей редакции:

«- разработка предложений о мерах по исполнению Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации, по устранению причин и условий, способствующих проявлению терроризма на территории Северодвинска, обеспечению защищенности объектов от возможных террористических посягательств, а также по минимизации и ликвидации последствий террористических актов, осуществление контроля за реализацией этих мер».

1.4. В дефисах первом и третьем первого абзаца раздела 3:

1.4.1. Слова «и экстремизма» исключить.

1.4.2. Слово «их» заменить словом «его».

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.08.2018 № 323-па

г. Северодвинск Архангельской области

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОТДЕЛОМ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОДВИНСКА КОНТРОЛЯ
ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ
05.04.2013 № 44-ФЗ «О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ
ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД»**

В соответствии с частью 11.1 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Общими требованиями к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными приказом Федерального казначейства от 12.03.2018 № 14н,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления Отделом внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинска контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

*УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Северодвинска
от 01.08.2018 № 323-па*

**ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОТДЕЛОМ ВНУТРЕННЕГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ
СЕВЕРОДВИНСКА КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 05.04.2013 № 44-ФЗ
«О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК
ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления Отделом внутреннего финансового контроля Администрации Северод-

винска контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Порядок) разработан в целях установления порядка осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) Отделом внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинска (далее – Орган контроля).

1.2. Деятельность Органа контроля по контролю за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (далее – деятельность по контролю) основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

1.3. Деятельность по контролю осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее – контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на выездные и камеральные, а также встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок.

1.4. Должностными лицами Органа контроля, осуществляющего деятельность по контролю, являются:

а) начальник Органа контроля;

б) муниципальные служащие Органа контроля, уполномоченные на участие в проведении контрольных мероприятий в соответствии с приказом начальника Органа контроля о назначении контрольного мероприятия.

1.5. Должностные лица, указанные в пункте 1.4 Порядка, обязаны:

а) соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности Органов контроля;

б) проводить контрольные мероприятия в соответствии с приказом начальника Органа контроля;

в) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, осуществляющих действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – объект контроля), с копией приказа начальника Органа контроля о назначении контрольного мероприятия, о приостановлении, возобновлении, продлении срока проведения выездной и камеральной проверок, об изменении состава проверочной группы Органа контроля, а также с результатами выездной и камеральной проверки;

г) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт;

д) при выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного (муниципального) органа (должностного лица), в течение 10 рабочих дней с даты выявления таких обстоятельств и фактов направлять информацию

о таких обстоятельствах и фактах в соответствующий орган (должностному лицу).

1.6. Должностные лица, указанные в пункте 1.4 Порядка, в соответствии с частью 27 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ имеют право:

а) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

б) при осуществлении контрольных мероприятий беспрепятственно по предъявлению служебных удостоверений и копии приказа начальника Органа контроля о назначении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают объекты контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также привлекать в установленном порядке к участию в своей деятельности должностных лиц органов Администрации Северодвинска, а также других организаций независимо от организационно-правовых форм и иных специалистов, инициировать проведение необходимых экспертиз (привлечение экспертов) и другие мероприятия по контролю;

в) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

д) обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.7. Все документы, составляемые должностными лицами Органа контроля в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

1.8. Запросы о представлении документов и информации, акты проверок, предписания вручаются руководителям или уполномоченным должностным лицам объектов контроля (далее – представитель объекта контроля) либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

1.9. Срок представления объектом контроля документов и информации устанавливается в запросе и отсчитывается с даты получения запроса объектом контроля.

1.10. Порядок использования единой информационной системы в сфере закупок, а также ведения документооборота в единой информационной системе в сфере закупок при осуществлении деятельности по контролю, предусмотренный пунктом 5 части 11 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, должен соответствовать требованиям Правил ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписа-

ний, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2015 № 1148.

Обязательными документами для размещения в единой информационной системе в сфере закупок являются отчет о результатах выездной или камеральной проверки, который оформляется в соответствии с пунктом 4.7 Порядка, предписание, выданное объекту контроля в соответствии с подпунктом «а» пункта 4.7 Порядка.

1.11. Должностные лица, указанные в пункте 1.4 Порядка, несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в процессе осуществления контрольных мероприятий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. К процедурам осуществления контрольного мероприятия относятся назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия и реализация результатов проведения контрольного мероприятия.

2. Назначение контрольных мероприятий

2.1. Контрольное мероприятие проводится должностным лицом (должностными лицами) Органа контроля на основании приказа начальника Органа контроля о назначении контрольного мероприятия.

2.2. Приказ начальника Органа контроля о назначении контрольного мероприятия должен содержать следующие сведения:

- а) наименование объекта контроля;
- б) место нахождения объекта контроля;
- в) место фактического осуществления деятельности объекта контроля;
- г) проверяемый период;
- д) основание проведения контрольного мероприятия;
- е) тему контрольного мероприятия;
- ж) фамилии, имена, отчества должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), членов проверочной группы, руководителя проверочной группы Органа контроля (при проведении контрольного мероприятия проверочной группой), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, а также должностных лиц органов Администрации Северодвинска и иных специалистов (экспертов, представителей экспертных организаций), привлекаемых к проведению контрольного мероприятия;
- з) срок проведения контрольного мероприятия.
- и) перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе контрольного мероприятия.

2.3. Изменение состава должностных лиц проверочной группы Органа контроля, а также замена должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, оформляется приказом начальника Органа контроля.

2.4. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным планом контрольных мероприятий Органа контроля.

2.5. Периодичность проведения плановых проверок в отношении одного объекта контроля должна составлять не более 1 раза в год.

2.6. Внеплановые проверки проводятся по следующим основаниям:

- а) в связи с поступившей информацией о нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов;
- б) в случае истечения срока исполнения ранее выданного предписания;
- в) в случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 4.7 Порядка.

3. Проведение контрольных мероприятий

3.1. Камеральная проверка может проводиться одним должностным лицом или проверочной группой Органа контроля.

3.2. Выездная проверка проводится проверочной группой Органа контроля в составе не менее двух должностных лиц Органа контроля.

3.3. Руководителем проверочной группы Органа контроля назначается должностное лицо Органа контроля, уполномоченное составлять протоколы об административных правонарушениях.

В случае если камеральная проверка проводится одним должностным лицом Органа контроля, данное должностное лицо должно быть уполномочено составлять протоколы об административных правонарушениях.

3.4. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Органа контроля на основании документов и информации, представленных объектом контроля по запросу Органа контроля, а также документов и информации, полученных в результате анализа данных единой информационной системы в сфере закупок.

3.5. Срок проведения камеральной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня получения от объекта контроля документов и информации по запросу Органа контроля.

3.6. При проведении камеральной проверки должностным лицом Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо проверочной группой Органа контроля проводится проверка полноты представленных объектом контроля документов и информации по запросу Органа контроля в течение 3 рабочих дней со дня получения от объекта контроля таких документов и информации.

3.7. В случае если по результатам проверки полноты представленных объектом контроля документов и информации в соответствии с пунктом 3.6 Порядка установлено, что объектом контроля не в полном объеме представлены запрошенные документы и информация, проведение камеральной проверки приостанавливается в соответствии с подпунктом «г» пункта 3.14 Порядка со дня окончания проверки полноты представленных объектом контроля документов и информации.

Одновременно с направлением копии решения о приостановлении камеральной проверки в соответствии с пунктом 3.16 Порядка в адрес объекта контроля направляется повторный запрос о представлении недостающих документов и информации, необходимых для проведения проверки.

В случае непредставления объектом контроля документов и информации по повторному запросу Органа контроля по истечении срока приостановления проверки в соответствии с пунктом «г» пункта 3.14 Порядка проверка возобновляется.

Факт непредставления объектом контроля документов и информации фиксируется в акте, который оформляется по результатам проверки.

3.8. Выездная проверка проводится по месту нахождения и месту фактического осуществления деятельности объекта контроля.

3.9. Срок проведения выездной проверки не может превышать 30 рабочих дней.

3.10. В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности объекта контроля.

Контрольные действия по документальному изучению проводятся путем анализа финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и осуществлении закупок и иных документов объекта контроля с учетом устных и письменных объяснений должностных, материально ответственных лиц объекта контроля и осуществления других действий по контролю.

Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы (с привлечением экспертов), контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

3.11. Срок проведения выездной или камеральной проверки может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней по решению начальника Органа контроля.

Решение о продлении срока контрольного мероприятия принимается на основании мотивированного обращения должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Органа контроля.

Основанием продления срока контрольного мероприятия является получение в ходе проведения проверки информации о наличии в деятельности объекта контроля нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов, требующей дополнительного изучения.

3.12. В рамках выездной или камеральной проверки проводится встреча проверка по решению начальника Органа контроля, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Органа контроля.

При проведении встречной проверки проводятся контрольные действия в целях установления и (или) подтверждения либо опровержения фактов нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов.

3.13. Встречная проверка проводится в соответствии с установленными пунктами 3.1 - 3.4, 3.8, 3.10 Порядка для выездных и камеральных проверок.

Срок проведения встречной проверки не может превышать 20 рабочих дней.

3.14. Проведение выездной или камеральной проверки по решению начальника Органа контроля, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Органа контроля, приостанавливается на общий срок не более 30 рабочих дней в следующих случаях:

а) на период проведения встречной проверки, но не более чем на 20 рабочих дней;

б) на период организации и проведения экспертиз, но не более чем на 20 рабочих дней;

в) на период воспрепятствования проведению контрольного мероприятия и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия, но не более чем на 20 рабочих дней;

г) на период, необходимый для представления объектом контроля документов и информации по повторному запросу Органа контроля в соответствии с пунктом 3.7 Порядка, но не более чем на 10 рабочих дней;

д) на период не более 20 рабочих дней при наличии обстоятельств, которые делают невозможным дальнейшее проведение контрольного мероприятия по причинам, не зависящим от должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо проверочной группы Органа контроля, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы.

3.15. Решение о возобновлении проведения выездной или камеральной проверки принимается в срок не более 2 рабочих дней:

а) после завершения проведения встречной проверки и (или) экспертизы согласно подпунктам «а», «б» пункта 3.14 Порядка;

б) после устранения причин приостановления проведения проверки, указанных в подпунктах «в» – «д» пункта 3.14 Порядка;

в) после истечения срока приостановления проверки в соответствии с подпунктами «в» – «д» пункта 3.14 Порядка.

3.16. Решение о продлении срока проведения выездной или камеральной проверки, приостановлении, возобновлении проведения выездной или камеральной проверки оформляется приказом начальника Органа контроля, в котором указываются основания продления срока проведения проверки, приостановления, возобновления проведения проверки.

Копия приказа начальника Органа контроля о продлении срока проведения выездной или камеральной проверки, приостановлении, возобновлении проведения выездной или камеральной проверки направляется (вручается) объекту контроля в срок не более 3 рабочих дней со дня издания соответствующего приказа.

3.17. В случае непредставления или несвоевременного представления документов и информации по запросу Органа контроля в соответствии с подпунктом «а» пункта 1.6 Порядка либо представления заведомо недостоверных документов и информации Органом контроля применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Оформление результатов контрольных мероприятий

4.1. Результаты встречной проверки оформляются актом, который подписывается должностным лицом Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо всеми членами проверочной группы Органа контроля (при проведении проверки проверочной группой) в последний день проведения проверки и приобщается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно.

По результатам встречной проверки предписания объекту контроля не выдаются.

4.2. По результатам выездной или камеральной проверки в срок не более 3 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем окончания срока проведения контрольного мероприятия, в двух экземплярах оформляется акт проверки, который подписывается должностным лицом Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо всеми членами проверочной группы Органа контроля (при проведении проверки проверочной группой), а также должностными лицами органов Администрации Северодвинска и иными специалистами (экспертами, представителями экспертных организаций), привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия. Первый экземпляр хранится в Органе контроля, второй экземпляр вручается (направляется) представителю объекта контроля.

Акт проверки должен содержать:

- а) наименование объекта контроля, ИНН;
- б) место нахождения объекта контроля;
- в) место фактического осуществления деятельности объекта контроля;
- г) проверяемый период;
- д) срок проведения контрольного мероприятия;
- е) основание проведения контрольного мероприятия;
- ж) фамилии, имена, отчества должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), членов проверочной группы, руководителя проверочной группы Органа контроля (при проведении контрольного мероприятия проверочной группой), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, а также должностных лиц органов Администрации Северодвинска и иных специалистов (экспертов, представителей экспертных организаций), привлекаемых к проведению контрольного мероприятия;
- з) изложение выявленных в ходе проведения проверки и документально подтвержденных фактов нарушений в сфере закупок, со ссылками на нормы законодательства Российской Федерации или указание на отсутствие таких фактов и обстоятельств.

4.3. К акту, оформленному по результатам выездной или камеральной проверки, прилагаются результаты экспертиз, фото-, видео- и аудиоматериалы, акт встречной проверки (в случае ее проведения), а также иные материалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

4.4. Акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, в срок не более 3 рабочих дней со дня его подписания должен быть вручен (направлен) представителю объекта контроля.

4.5. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, в срок не более 10 рабочих дней со дня получения такого акта.

Письменные возражения объекта контроля приобщаются к материалам проверки.

4.6. Акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, возражения объекта контроля (при их наличии) и иные материалы выездной или камеральной проверки подлежат рассмотрению начальником Органа контроля.

4.7. По результатам рассмотрения акта, оформленного по результатам выездной или камеральной проверки, с учетом возражений объекта контроля (при их наличии) и иных материалов выездной или камеральной проверки начальник Органа контроля в срок не более 30 рабочих дней со дня подписания акта принимает решение, которое оформляется приказом начальника Органа контроля:

- а) о выдаче обязательного для исполнения предписания в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;
- б) об отсутствии оснований для выдачи предписания;
- в) о проведении внеплановой выездной проверки.

Одновременно с подписанием приказа начальника Органа контроля начальником Органа контроля утверждается отчет о результатах выездной или камеральной проверки, в который включаются все отраженные в акте нарушения, выявленные при проведении проверки и подтвержденные после рассмотрения возражений объекта контроля (при их наличии).

Отчет о результатах выездной или камеральной проверки подписывается должностным лицом Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителем проверочной группы Органа контроля, проводившими проверку.

Отчет о результатах выездной или камеральной проверки приобщается к материалам проверки.

5. Реализация результатов контрольных мероприятий

5.1. Предписание направляется (вручается) представителю объекта контроля в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче обязательного для исполнения предписания в соответствии с подпунктом «а» пункта 4.7 Порядка.

5.2. Предписание должно содержать сроки его исполнения.

5.3. Должностное лицо Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководитель проверочной группы Органа контроля обязаны осуществлять контроль за выполнением объектом контроля предписания.

В случае неисполнения в установленный срок предписания Органа контроля к лицу, не исполнившему такое предписание, применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Выданное предписание может быть обжаловано объектом контроля в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Отмена предписания осуществляется судебными органами.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.07.2018 № 315-па

г. Северодвинск Архангельской области

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ НА ОБЪЕКТАХ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК» НА 2016–2021 ГОДЫ»

В целях уточнения объемов финансирования мероприятий муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах городского хозяйства муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы» и в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 15.02.2018 № 46 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» и Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Северодвинск», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 30.10.2013 № 426-па, а также в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с решением Совета депутатов от 19.04.2018 № 76 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска от 28.06.2007 № 78»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах городского хозяйства муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации Северодвинска от 23.12.2015 № 625-па (в редакции от 18.05.2018), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы слова «Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинска» заменить словами «Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска».

1.2. По тексту Программы слова «Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинска» в соответствующем падеже заменить словами «Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска» в соответствующем падеже.

1.3. В разделе V «Подпрограммы» подпункт «д» пункта 5.1.2 изложить в редакции:

«д) мероприятие 1.05. «Замена и ремонт дверных и оконных блоков объектов Управления культуры и туризма Администрации Северодвинска»»;

1.4. Приложение № 4 изложить в прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2018.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

Приложение № 4

к муниципальной программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах городского хозяйства муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 23.12.2015 № 625-па (в редакции от 25.07.2018 № 315-па)

ХАРАКТЕРИСТИКА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ НА ОБЪЕКТАХ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК» НА 2016–2021 ГОДЫ»

Программа	Цель программы	Подпрограмма	Задача подпрограммы	Мероприятие (подпрограммы или административное)	Источник финансирования	Цели программы, задачи подпрограммы, мероприятия подпрограммы, административные мероприятия и их показатели	Единица измерения	Годы реализации муниципальной программы						Целевое (суммарное) значение показателя		
								2016	2017	2018	2019	2020	2021	Значение	Год достижения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Р	0	0	0	0	0	Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах городского хозяйства муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы»	тыс.руб.	10 155,4	10 808,5	10 015,0	10 315,0	10 315,0	8 600,0	60 208,9	2021	
Р	0	0	0	0	0	3	местный бюджет	тыс.руб.	10 155,4	10 808,5	10 015,0	10 315,0	10 315,0	8 600,0	60 208,9	2021
Р	1	0	0	0	0	Цель 1 «Повышение эффективности использования энергетических ресурсов на объектах социальной сферы, органов местного самоуправления и в многоквартирных домах»	тыс.руб.	10 155,4	10 808,5	10 015,0	10 315,0	10 315,0	8 600,0	60 208,9	2021	
Р	1	0	0	0	0	Показатель 1 «Удельный расход тепловой энергии объектами социальной сферы и органов местного самоуправления, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в расчете на 1 кв. метр общей площади)»	Гкал/кв. м	0,217	0,206	0,213	0,209	0,205	0,201	0,201	2021	

Р	1	0	0	0	0	0	Показатель 2 «Удельный расход электрической энергии объектами социальной сферы и органов местного самоуправления, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в расчете на 1 кв. метр общей площади)»	кВт*ч/ кв. м	22,9	22,7	22,5	22,3	22,1	21,9	21,9	2021
Р	1	0	0	0	0	0	Показатель 3 «Удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета (в расчете на 1 кв. метр общей площади)»	Гкал/ кв. м	0,211	0,210	0,208	0,206	0,204	0,202	0,202	2021
Р	1	0	0	0	0	0	Показатель 4 «Удельный расход горячей воды в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета (в расчете на 1 кв. метр общей площади)»	куб. м/ кв. м	1,234	1,070	1,016	1,010	1,007	1,003	1,003	2021
Р	1	0	0	0	0	0	Показатель 5 «Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета (в расчете на 1 кв. метр общей площади)»	куб. м/ кв. м	1,619	1,585	1,561	1,548	1,536	1,521	1,521	2021
Р	1	0	0	0	0	0	Показатель 6 «Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета (в расчете на 1 кв. метр общей площади)»	кВт*ч/ кв. м	33,0	32,0	31,0	30,5	30,0	29,5	29,5	2021
Р	1	1	0	0	0	3	Подпрограмма 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности объектов социальной сферы и органов местного самоуправления»	тыс. руб.	8 842,6	9 856,6	9 415,0	9 215,0	9 215,0	8 000,0	54 544,2	2021
Р	1	1	1	0	0	3	Задача 1 «Снижение объемов потребления используемой электрической и тепловой энергии на объектах социальной сферы и органов местного самоуправления»	тыс. руб.	8 807,6	9 856,6	9 415,0	9 215,0	9 215,0	7 850,0	54 359,2	2021
Р	1	1	1	0	0	0	Показатель 1. «Объем потребленной электрической энергии»	тыс. кВт.*час	9 608	9 511	9 428	9 346	9 262	9 183	9 183	2021
Р	1	1	1	0	0	0	Показатель 2. «Объем потребленной тепловой энергии»	Гкал	89 540	88 590	91 635	91 064	89 243	87 548	87 548	2021
Р	1	1	1	0	1	3	Мероприятие 1.01. «Выполнение работ по модернизации систем освещения помещений с применением энергосберегающих технологий объектов Управления культуры и туризма Администрации Северодвинска»	тыс. руб.	569,6	433,5	50,0	370,0	250,0	500,0	2 173,1	2021
Р	1	1	1	0	1	1	Показатель 1. «Количество установленных энергоэффективных источников света»	единиц	408	444	20	370	44	150	1 436	2021
Р	1	1	1	0	1	1	Показатель 2. «Количество установленных датчиков движения»	единиц	109	0	0	0	0	0	109	2016
Р	1	1	1	0	2	3	Мероприятие 1.02. «Выполнение работ по модернизации систем освещения помещений с применением энергосберегающих технологий объектов Управления образования Администрации Северодвинска»	тыс. руб.	700,0	700,0	700,0	700,0	700,0	700,0	4 200,0	2021
Р	1	1	1	0	2	2	Показатель 1. «Количество установленных энергоэффективных источников света»	единиц	119	112	105	99	94	89	618	2021
Р	1	1	1	0	3	3	Мероприятие 1.03. «Выполнение работ по модернизации систем освещения помещений с применением энергосберегающих технологий объектов МАСОУ «Строитель»	тыс. руб.	300,0	300,0	200,0	0,0	0,0	0,0	800,0	2021
Р	1	1	1	0	3	3	Показатель 1. «Количество установленных энергоэффективных источников света»	единиц	73	58	52	0	0	0	183	2021
Р	1	1	1	0	4	4	Мероприятие 1.04. «Выполнение работ по модернизации систем освещения помещений с применением энергосберегающих технологий объектов Администрации Северодвинска»	тыс. руб.	147,8	178,4	215,0	215,0	0,0	0,0	756,2	2019
Р	1	1	1	0	4	4	Показатель 1. «Количество установленных энергоэффективных источников света»	единиц	153	36	70	32	0	0	291	2019
Р	1	1	1	0	5	3	Мероприятие 1.05. «Замена в ремонт дверных и оконных блоков объектов Управления культуры и туризма Администрации Северодвинска»	тыс. руб.	2 100,4	2 484,0	2 467,8	1 910,0	2 450,0	1 400,0	12 812,2	2021
Р	1	1	1	0	5	5	Показатель 1. «Площадь установленных дверных и оконных блоков»	кв.м.	291,22	271,38	260,29	257,45	313,18	165,49	1 559,01	2021
							Показатель 2. «Площадь отремонтированных дверных и оконных блоков»	кв.м.			17,15					
Р	1	1	1	0	6	3	Мероприятие 1.06. «Замена дверных и оконных блоков объектов Управления образования Администрации Северодвинска»	тыс. руб.	4 299,9	4 300,0	4 300,0	4 300,0	4 300,0	4 300,0	25 799,9	2021
Р	1	1	1	0	6	6	Показатель 1. «Площадь установленных дверных и оконных блоков»	кв.м.	458,4	432,4	407,9	384,8	363,0	342,5	2 389,0	2021

Р	1	1	1	0	7	3	Мероприятие 1.07. «Выполнение работ по ремонту индивидуальных тепловых пунктов с предварительной разработкой проектно-сметной документации объектов Управления культуры и туризма Администрации Северодвинска»	тыс. руб.	0,0	60,0	100,0	400,0	0,0	620,0	1180,0	2021
Р	1	1	1	0	7		Показатель 1. «Количество автоматизированных тепловых пунктов»	единиц	0	1	0	1	0	1	3	2021
Р	1	1	1	0	7		Показатель 2. «Количество разработанной проектно-сметной документации»				1	0		0		
Р	1	1	1	0	8	3	Мероприятие 1.08. «Выполнение работ по модернизации системы отопления объектов Управления культуры и туризма Администрации Северодвинска»	тыс. руб.	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2018
Р	1	1	1	0	8		Показатель 1. «Количество установленных радиаторных терморегуляторов»	единиц	0	0	0	0	0	0	0	2018
Р	1	1	1	0	9	3	Мероприятие 1.09. «Устройство теплоизоляции перекрытий объектов Управления культуры и туризма Администрации Северодвинска»	тыс. руб.	295,0	482,5	307,2	320,0	300,0	330,0	2 034,7	2021
Р	1	1	1	0	9		Показатель 1. «Площадь утепленных перекрытий»	кв.м	61,4	100,7	64	52,8	47,4	51	377,3	2021
Р	1	1	1	1	0	3	Мероприятие 1.10. «Замена оконных блоков объектов Администрации Северодвинска»	тыс.руб.	394,90	918,3	1 000,0	1 000,0	1 215,0	0,0	4 528,2	2020
Р	1	1	1	1	0		Показатель 1. «Площадь установленных оконных блоков»	кв.м	104,0	154,01	143,0	199,0	182,0	0,0	782,0	2020
Р	1	1	1	1	1		Административное мероприятие 1.11. «Проведение мониторинга использования энергетических ресурсов на объектах социальной сферы и органов местного самоуправления»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
Р	1	1	1	1	1		Показатель 1. «Количество отчетов, предоставленных в Комплексную информационно-аналитическую систему Архангельской области»	единиц	344	344	344	344	344	344	2 064	2021
Р	1	1	1	1	2		Мероприятие 1.12. Ремонт узла учета тепловой энергии и теплоносителя объектов Управления культуры и туризма Администрации Северодвинска	тыс. руб.	0	0	75	0	0	0	75	2018
Р	1	1	1	1	2		Показатель 1. «Количество отремонтированных узлов учета тепловой энергии и теплоносителя»	единиц	0	0	1	0	0	0	1	2018
Р	1	1	2	0	0	3	Задача 2 «Снижение объемов потребления используемого водоснабжения на объектах социальной сферы»	тыс. руб.	35,0	0,0	0,0	0,0	0,0	150,0	185,0	2021
Р	1	1	2	0	0		Показатель 1. «Объем потребленного холодного водоснабжения»	куб.м	1 300	1 000	1 000	1 000	900	850	850	2021
Р	1	1	2	0	0		Показатель 2. «Удельный расход холодной воды, потребляемой объектами социальной сферы»	куб.м/кв.м	0,210	0,160	0,160	0,160	0,143	0,136	0,136	2021
Р	1	1	2	0	1	3	Мероприятие 2.01. «Установка экономичной водоразборной арматуры: бесконтактных смесителей на объектах Управления культуры и туризма Администрации Северодвинска»	тыс. руб.	35,0	0	0	0	0	150	185,0	2021
Р	1	1	2	0	1		Показатель 1. «Количество установленных бесконтактных смесителей»	единиц	1	0	0	0	0	15	16	2021
Р	1	1	2	0	2		Административное мероприятие 2.02. «Предоставление информации потребителям объектов социальной сферы о необходимости ресурсосбережения»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
Р	1	1	2	0	2		Показатель 1. «Количество объектов социальной сферы, в которых потребители оповещены о необходимости ресурсосбережения»	единиц	1	1	1	1	1	1	6	2021
Р	1	2	0	0	0	3	Подпрограмма 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в жилищном фонде»	тыс. руб.	1 312,8	951,9	600,0	1 100,0	1 100,0	600,0	5 664,7	2021
Р	1	2	1	0	0	3	Задача 1 «Обеспечение учета используемых энергетических ресурсов и применения коллективных приборов учета энергетических ресурсов при осуществлении расчетов за энергетические ресурсы в многоквартирных домах»	тыс. руб.	119,3	85,30	300,0	500,0	500,0	0,0	1 504,6	2021
Р	1	2	1	0	0		Показатель 1. «Доля объемов тепловой энергии, потребляемой в многоквартирных домах, оплата которой осуществляется с использованием коллективных приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой в многоквартирных домах на территории муниципального образования «Северодвинск»	%	92	92	84,03	84,07	84,09	84,10	84,10	2021

Р	1	2	1	0	0		Показатель 2. «Доля объемов горячей воды, потребляемой в многоквартирных домах, оплата которой осуществляется с использованием коллективных приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой в многоквартирных домах на территории муниципального образования «Северодвинск»	%	91	91	91,1	92,4	92,6	92,7	92,7	2021
Р	1	2	1	0	0		Показатель 3. «Доля объемов холодной воды, потребляемой в многоквартирных домах, оплата которой осуществляется с использованием коллективных приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой в многоквартирных домах на территории муниципального образования «Северодвинск»	%	85	85	87,9	88,8	89,6	91,4	91,4	2021
Р	1	2	1	0	1		Мероприятие 1.01. «Установка общедомовых (коллективных) приборов учета энергетических ресурсов в многоквартирных домах. Оплата муниципальной доли»	тыс. руб.	119,3	85,3	300,0	500,0	500,0	0,0	1 504,6	2017
Р	1	2	1	0	1	3	местный бюджет	тыс. руб.	119,3	85,3	300,0	500,0	500,0	0,0	1 504,6	2017
Р	1	2	1	0	1		Показатель 1. «Количество установленных общедомовых приборов учета холодной воды»	единиц	8	7	2	11	15	0	43	2017
Р	1	2	1	0	1		Показатель 2. «Количество установленных общедомовых приборов учета тепловой энергии и теплоносителя»	единиц	0	11	1	1	10	0	23	2017
Р	1	2	1	0	2		Административное мероприятие 1.02. «Предоставление информации жителям о возможных решениях по энергосберегающим мероприятиям и по повышению энергетической эффективности многоквартирных домов»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
Р	1	2	1	0	2		Показатель 1. «Доля многоквартирных домов, жители которых проинформированы управляющей организацией о возможных решениях по энергосберегающим мероприятиям и по повышению энергетической эффективности многоквартирных домов»	%	100	100	100	100	100	100	100	2021
Р	1	2	2	0	0	3	Задача 2 «Обеспечение учета используемых энергетических ресурсов и применения индивидуальных приборов учета энергетических ресурсов при осуществлении расчетов за энергетические ресурсы в многоквартирных домах»	тыс. руб.	1 193,5	866,6	300,0	600,0	600,0	600,0	4 160,1	2021
Р	1	2	2	0	0		Показатель 1. «Доля объемов горячей воды, потребляемой в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой в многоквартирных домах на территории муниципального образования «Северодвинск»	%	50	55	57	59	61	63	63,0	2021
Р	1	2	2	0	0		Показатель 2. «Доля объемов холодной воды, потребляемой в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой в многоквартирных домах на территории муниципального образования «Северодвинск»	%	40	55	57	59	61	63	63	2021
Р	1	2	2	0	0		Показатель 3. «Доля объемов электрической энергии, потребляемой в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой в многоквартирных домах на территории муниципального образования «Северодвинск»	%	85	88	89	90	91	92	92	2021
Р	1	2	2	0	1	3	Мероприятие 2.01. «Установка индивидуальных приборов учета энергетических ресурсов в муниципальных помещениях многоквартирных домов»	тыс. руб.	1 193,50	866,6	300,00	600,00	600,00	600,00	4 160,1	2021
Р	1	2	2	0	1		Показатель 1. «Количество установленных индивидуальных приборов учета горячей воды»	единиц	198	99	40	80	74	68	559	2021
Р	1	2	2	0	1		Показатель 2. «Количество установленных индивидуальных приборов учета холодной воды»	единиц	199	101	40	80	73	68	561	2021
Р	1	2	2	0	1		Показатель 3. «Количество установленных индивидуальных приборов учета электрической энергии»	единиц	198	189	58	100	100	100	745	2021
Р	1	2	2	0	2		Административное мероприятие 2.02. «Предоставление информации жителям о необходимости оснащения жилых помещений многоквартирных домов индивидуальными приборами учета энергетических ресурсов»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
Р	1	2	2	0	2		Показатель 1. «Доля многоквартирных домов, жители которых проинформированы управляющей организацией о необходимости оснащения жилых помещений многоквартирных домов индивидуальными приборами учета энергетических ресурсов»	%	100	100	100	100	100	100	100	2021

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.07.2018 № 322-па

г. Северодвинск Архангельской области

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГРАФИКА ВКЛЮЧЕНИЯ И ОТКЛЮЧЕНИЯ НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Северодвинска, Указаниями по эксплуатации установок наружного освещения городов, поселков и сельских населенных пунктов, утвержденными приказом Минжилкомхоза РСФСР от 12.05.1988 № 120, в

целях обеспечения безопасности дорожного движения и комфортного проживания населения муниципального образования «Северодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить график включения и отключения наружного освещения муниципального образования «Северодвинск» с 01 августа 2018 года.

2. Руководителям муниципальных предприятий СМУП «Горсвет», СМУП «Белое озеро» обеспечить работу системы наружного освещения на территории муниципального образования «Северодвинск» в соответствии с утвержденным графиком.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.

Глава Северодвинска **И.В. Скубенко**

Утверждаю:
Глава Северодвинска
И.В. Скубенко
2018 год

ГРАФИК ВКЛЮЧЕНИЯ И ОТКЛЮЧЕНИЯ НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК» КОординаты: 64,55 ГРАД С.Ш. И 39,75 ГРАД В.Д. (ВРЕМЯ МОСКОВСКОЕ)

месяцы года	Пятидневки по месяцам												Количество часов темного времени
	1-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		
	откл.	вкл.	откл.	вкл.	откл.	вкл.	откл.	вкл.	откл.	вкл.	откл.	вкл.	
август	02-43	21-59	02-53	21-47	03-11	21-27	03-32	21-07	03-49	20-47	04-12	20-19	182,27
сентябрь	04-28	20-02	04-44	19-43	05-01	19-23	05-16	19-05	05-31	18-48	05-45	18-30	289,65
октябрь	05-59	18-12	06-15	17-54	06-30	17-36	06-43	17-19	06-59	17-05	07-16	16-44	402,02
ноябрь	07-31	16-31	07-47	16-14	08-03	16-01	08-17	15-50	08-30	15-38	08-42	15-29	480,62
декабрь	08-52	15-25	09-00	15-18	09-05	15-17	09-13	15-14	09-17	15-16	09-16	15-21	550,93
январь	09-12	15-31	09-06	15-42	08-57	15-54	08-46	16-10	08-34	16-25	08-18	16-45	522,83
февраль	08-04	17-00	07-49	17-15	07-35	17-30	07-18	17-46	07-01	18-01	06-53	18-10	394,73
март	06-37	18-24	06-21	18-37	06-02	18-53	05-42	19-10	05-22	19-25	04-58	19-45	340,5
апрель	04-40	20-04	04-18	20-21	04-00	20-37	03-35	20-55	03-10	21-16	02-47	21-38	216,5
май	02-23	22-00	01-54	22-21	Освещение не включается								41,37
июнь	Освещение не включается												Итого 3421,42
июль	Освещение не включается												

Примечание: Для учета метеорологических условий применять поправку на наиболее раннее включение и более позднее выключение: при облачности верхнего яруса 4-6 минут; среднего яруса 5-8 минут, нижнего яруса 7-12 минут, дождь - 10-12 минут.

График разработан на основании «Указаний по эксплуатации установок наружного освещения городов, поселков и сельских населенных пунктов», утвержденных приказом Минжилкомхоза РСФСР от 12.05.1988 № 120.

Время включения и выключения представлено для последнего дня пятидневки, время для промежуточных дней определяется интерполированием.

Уточнение: в бюллетене нормативно-правовых актов МО «Северодвинск» «Вполне официально» № 42 от 27 июля 2018 г. при указании регистрационного номера нормативного правового акта допущена **техническая ошибка**. Опубликованное на странице 5 постановление Администрации муниципального образования «Северодвинск» «О внесении изменения в Адресную инвестиционную программу муниципального образования «Северодвинск» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» имеет регистрационный № 307-па.