



УТВЕРЖДАЮ  
Начальник Отдела гражданской защиты  
Администрации Северодвинска

В.М. Магомедов

2013 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**муниципальному казенному учреждению «Аварийно-спасательная служба Северодвинска»**  
**на 2013 год**

**ЧАСТЬ 1**

**РАЗДЕЛ I**

**1. Наименование муниципальной услуги:**

- организация и проведение аварийно-спасательных работ направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей на территории муниципального образования «Северодвинск».

**2. Потребители муниципальной услуги:** население муниципального образования «Северодвинск»

**3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги**

**3.1. Показатели качества муниципальной услуги**

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
Доля выполненных заявок в общем количестве	%	$G_{\text{вып}} = \frac{N_{\text{в}}}{N_{\text{о}}} 100\%$	100%	100%	100%	Карта вызова;

поступивших заявок на выполнение аварийно-спасательных работ.						
Своевременность реагирования и обслуживания принятых заявок на выполнение аварийно-спасательных работ.	Часы, минуты	Абсолютное значение	Лето – 3 мин Зима – 5 мин	Лето – 3 мин Зима – 5 мин	Лето – 3 мин Зима – 5 мин	Перечень выполненных работ и использованных материалов.
Количество обоснованных жалоб на некачественную муниципальную услугу.		Абсолютное значение	0	0	0	Суточный отчет.

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	
Организация аварийно-спасательных работ направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей на территории муниципального образования «Северодвинск»		1	1	1	Отчеты о предоставлении муниципальной услуги

#### **4. Порядок оказания муниципальной услуги**

##### **4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

- Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
- Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 22.09.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей».
- постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О Единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;
- постановление Правительства РФ от 03.08.1996 № 924 «О силах и средствах Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».
- Областной закон Архангельской области от 26.09.2007 № 391-20-ОЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей в Архангельской области»;
- постановление администрации Архангельской области от 09.06.2006 № 9-па «О создании, поддержании в готовности и использовании сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Архангельской области».
- постановление Мэра Северодвинска от 23.06.2008 № 135 «Об утверждении Положения об организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях на территории Северодвинска»;
- постановление Мэра Северодвинска от 04.06.2007 № 182 «О создании и поддержании в готовности сил и средств муниципального звена Архангельской территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Северодвинск».

##### **4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

<b>Способ информирования</b>	<b>Состав размещаемой (доводимой) информации</b>	<b>Частота обновления информации</b>
СМИ, через сайт Администрации Северодвинска в сети Интернет	Размещение муниципальных правовых актов, ведомственного перечня оказываемых услуг и показателей их качества	По мере необходимости
Посредством служебной переписки и обмена информацией с организациями	Доведение требований руководящих документов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, информирование о новых принятых нормативно-правовых актах и изменениях законодательства в этой области	По мере необходимости

#### **5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:**

Основание для прекращения	Пункт, часть, статьи и реквизиты нормативного правового акта
Окончание срока действия свидетельства об аттестации на право выполнения аварийно-спасательных работ;	- от _____ № _____
Прекращение уставной деятельности учреждения.	- от _____ № _____

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе:**

**6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:**

- отсутствует

**6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_**

**6.3. Значения предельных цен (тарифов) \_\_\_\_\_**

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Учреждение платных услуг не оказывает	

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Отчет об исполнении сметы на текущий год	Ежемесячно	ОГЗ
Отчет о проведенных мероприятиях по профилактике	Ежеквартально	ОГЗ
Сводный отчет о проведенных мероприятиях с пояснительной запиской и анализом деятельности учреждения по исполнению данной услуги	Ежегодно	ОГЗ

**8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги					
Организация аварийно-спасательных работ направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей на территории муниципального образования «Северодвинск»	Мероприятие				
Качество муниципальной услуги					
1. Доля выполненных заявок в общем количестве поступивших заявок на выполнение аварийно-спасательных работ (%):	%				
2. Своевременность реагирования и обслуживания принятых заявок на выполнение аварийно-спасательных работ:	Часы, минуты				
3. Количество обоснованных жалоб на некачественную муниципальную услугу.					

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом

**8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:**

- предоставление текущей информации в указанные сроки о деятельности учреждения по требованию представителя главного распорядителя бюджетных средств

**9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:**

- информирование в установленное время повседневного органа управления муниципальным звеном РСЧС Северодвинска о проведенных за сутки мероприятиях.

РАЗДЕЛ II

**1. Наименование муниципальной услуги:**

- организация подготовки и обучения населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

**2. Потребители муниципальной услуги:**

- должностные лица гражданской обороны организаций, личный состав формирований и служб гражданской обороны Северодвинска

**3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги**

**3.1. Показатели качества муниципальной услуги**

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
Доля обученных в общем количестве заявленных в плане комплектования	%	$G_{\text{вып}} = \frac{N_{\text{обуч}}}{N_{\text{ок}}} 100\%$	114%	100%	100%	- План комплектования и обучения; - журнал учета посещаемости занятий по рабочей программе обучения должностных лиц и специалистов.
Уровень качества знаний по результатам итоговой аттестации:	средний балл	$Q_{\text{ср. балл}} = \frac{\text{SUMM балл}}{N_{\text{обуч}}}$	зачтено	зачтено	зачтено	Протокол зачетного занятия.
Количество обоснованных жалоб на некачественную муниципальную услугу.		Абсолютное значение	0	0	0	Расписание занятий по учебным группам.

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	
Количество обученных должностных лиц и работников ГОЧС организаций	человек	521	688	700	Отчеты о предоставлении муниципальной услуги

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
- постановление Правительства РФ от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны»;
- постановление Правительства РФ от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- постановление Правительства РФ от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации».
- приказ МЧС России от 13.11.2006 № 646 «Об утверждении Перечня должностных лиц и работников гражданской обороны, проходящих переподготовку или повышение квалификации в образовательных учреждениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования федеральных органов исполнительной власти и организаций, в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации и на Курсах гражданской обороны муниципальных образований»;
- приказ МЧС России от 19.01.2004 № 19 «Об утверждении Перечня уполномоченных работников, проходящих переподготовку или повышение квалификации в образовательных учреждениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования федеральных органов исполнительной власти и организаций, в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации и на Курсах гражданской обороны муниципальных образований»;
- постановление администрации Архангельской области от 22.12.2006 № 55-па «О подготовке населения Архангельской области в сфере гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

- постановление Правительства Архангельской области от 10.11.2009 № 148-пп «Об утверждении Положения об организации обучения неработающего населения Архангельской области мерам пожарной безопасности»
- постановление Мэра Северодвинска от 14.01.2009 № 2 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании «Северодвинск»;
- постановление Администрации Северодвинска от 05.05.2010 № 179-па «Об утверждении рабочей программы обучения должностных лиц и специалистов гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»
- распоряжение заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству от 20.06.2011 № 37-рг «Об утверждении Положения об организации обучения населения Северодвинска в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
СМИ, через сайт Администрации Северодвинска в сети Интернет	Размещение муниципальных правовых актов Северодвинска, ведомственного перечня оказываемых услуг и показателей их качества	По мере необходимости
На рабочих совещаниях, сборах с руководителями организаций и уполномоченными лицами организаций	Доведение требований руководящих документов в области профилактики чрезвычайных ситуаций, информирование о новых принятых нормативно-правовых актах и изменениях законодательства	По мере необходимости
Посредством служебной переписки и обмена информацией с организациями	Доведение требований руководящих документов по подготовке и обучению населения в области ГОЧС, информирование о новых принятых нормативных правовых актах и изменениях законодательства в области ГОЧС	По мере необходимости

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Основание для прекращения	Пункт, часть, статьи и реквизиты нормативного правового акта
Внесение изменений и дополнений в нормативные правовые акты, регламентирующие оказание муниципальной услуги.	- от _____ № _____
Внесение изменений и дополнений в Перечень муниципальных услуг (работ) муниципального образования «Северодвинск» на соответствующий финансовый год.	- от _____ № _____

Регулярное непосещение занятий, неудовлетворительные оценки итоговой аттестации.	- от _____ № _____
Нарушение учреждением установленных требований к качеству и условиям оказания муниципальной услуги.	- от _____ № _____
Реорганизация или ликвидация учреждения, оказывающего муниципальную услугу.	- от _____ № _____
Прекращение уставной деятельности учреждения.	- от _____ № _____

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе:**

**6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:** - отсутствует

**6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)** \_\_\_\_\_

**6.3. Значения предельных цен (тарифов)** \_\_\_\_\_

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Учреждение платных услуг не оказывает	

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Отчет об исполнении сметы на текущий год	Ежемесячно	ОГЗ
Отчет о проведенных мероприятиях по подготовке и обучению населения	Ежеквартально	ОГЗ
Сводный отчет о проведенных мероприятиях с пояснительной запиской и анализом деятельности по исполнению данной услуги	Ежегодно	ОГЗ

**8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги					
Количество обученных должностных лиц и работников ГОЧС организаций (по категориям)	Человек				
Качество муниципальной услуги					
Доля обученных в общем количестве заявленных в плане комплектования (%)	%				
Уровень качества знаний по результатам итоговой аттестации (средний балл)	средний балл				
Количество обоснованных жалоб на некачественную муниципальную услугу.					

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

-до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом

### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

-предоставление текущей информации в указанные сроки о деятельности учреждения по требованию представителя главного распорядителя бюджетных средств

### 9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

- не установлена.